**План развития школы**

|  |
| --- |
| **Приоритет школы:** Профессиональное развитие педагогов |
| **Цель:**внедрение в практику работы педагогов подхода Исследование урока |
| **Ожидаемые результаты:** **50 % учителей** **смогут**- формулировать вопросы исследования, - сотрудничать в группе исследования урока и в ПСС,- самостоятельно и эффективно планировать урок,- проводить рефлексию своей деятельности,- учитывать образовательные потребности учащихся,- анализировать, обобщать и транслировать достижения собственной практики,-сотрудничать с родителями и учащимися на позитивной основе |
| **№** | **Мероприятие**  | **Цель**  | **Ожидаемый результат** | **Сроки**  | **Ответственные**  | **Доказательства**  |
| **І. Саморазвитие** |  |
| 1 | Встреча команды развития  | Ознакомление команды развития с ПРШ-2 | Мотивация команды развития к внедрению изменений | Декабрь | Директор | Новая редакция ПРШ-2 |
| 2 | Совещание при директоре | Ознакомление коллектива с ПРШ-2 | Мотивация коллектива к внедрению изменений | Январь | Команда развития | Протокол  |
| 3 | Анкетирование «Учитель – как исследователь» | Изучение потребностей педагогов | Выявление сильных и слабых сторон учителей, как исследователей | Январь | Школьный тренер | Графический анализ |
|  | Коучинг «Управление временем» | Развитие навыков тайм-менеджмента | Учителя знают, как планировать время, умеют выделять главное среди задач своего дня | Февраль | Команда развития | Рефлексивный отчёт коуча, формативные отзывы коллег |
| 4 | Изучение нормативных документов | Повышение уровня правовой грамотности | Знание документов, регламентирующих деятельность педагога | в течение всего периода | Директор  | Публикации на школьном сайте |
| 5 | Публикации на школьном сайте, в районных газетах и других СМИ | Мониторинг достигнутого | Формирование навыков осмысления собственной практики | в течение всего периода | Школьный координатор | Копии публикаций  |
| 6 | Организация виртуального читального зала с последующим обсуждением прочитанного | Развитие интереса к специальной литературе | Повышение уровня профессиональной грамотности | С января | Системный администратор | Эссе 250 слов |
| 7 | Час взаимообучения «Я умею лучше всех» | Развитие навыков публичного выступления, умения анализировать и обобщать результаты собственной деятельности | Учителя демонстрируют навыки работы в команде, навыки взаимообучения и взаимооценивания | Март | Команда развития | Фото,формативные отзывы участников |
| **ІІ. Исследование урока** |  |
| 1 | Наблюдение уроков | Выявление потребностей  | Определение фокуса дальнейших исследований | С декабря | Команда развития | Лист наблюдения урока |
| 2 | Тренинг «Формулирование исследовательского вопроса» | Развитие навыков формулирования исследовательского вопроса | Учителя смогут формулировать вопросы исследования с учётом потребностей учащихся и своих профессиональных затруднений | Декабрь | Школьный тренер | Формативные отзывы коллег, рефлексивный отчёт тренера |
| 3 | Формирование групп по исследованию уроков, определение вопроса исследования | Организационное начало, формулировка вопроса исследования | Учителя формулируют вопрос исследования урока, обосновывают и аргументируют свой подход | Январь | Школьный координатор | Лист наблюдения урока, лист наблюдения за учащимися |
| 4 | Коучинг «Эффективное планирование урока» | Развитие навыков эффективного планирования урока | Учителя отвечают на вопрос: что я должен делать, чтобы мой план был эффективным, знают 7 эффективных методов планирования  | Февраль | Школьный тренер | План коучинга, лист наблюдения |
| 5 | Планирование урока | Создать план урока | Учителя демонстрируют навыки эффективного планирования | Февраль | Группа исследования | План урока |
| 6 | Проведение урока | Развитие навыков исследования урока | Учителя могут проводить уроки в соответствии с поставленными целями по логике плана | Февраль | Группа исследования | План урока, лист наблюдения урока, листы наблюдения за учащимися, работы учащихся |
| 7 | Обсуждение урока | Анализ достижений | Определение сильных и слабых сторон | Февраль | Группа исследования | Рефлексивные отчёты |
| 8 | Документирование результатов исследования | Подведение итогов исследования | Осмысление цикла развития | Февраль | Группа исследования | Итоговые документы |
| 9 | Совещание при директоре по обмену опытом | Транслирование опыта | Улучшение практики  | Март | Директор  | Формативные отзывы коллег |
| **ІІІ. Наставничество**  |  |
| 1 | Встреча с наставниками | Изучение потребностей  | Мотивация к сотрудничеству | Декабрь | Директор  | Транскрипт встречи |
| 2 | Планирование  | Определение шагов | План работы | Декабрь | Ментор и менти | План менторинга |
| 3 | Обучение и консультирование подопечного учителя | Развитие профессиональных компетенций | Решение конкретных педагогических затруднений | Январь | Ментор и менти | Рефлексивные отзывы |
| 4 | Наблюдение уроков подопечного учителя | Определение сильных и слабых сторон | Конкретизация и корректировка плана менторинга | Февраль | Ментор и менти | Эссе менти (250 слов) |
| 5 | Рефлексия | Осмысление практики | Планирование дальнейших шагов сотрудничества | Февраль | Менти  | Рефлексивные отчёты |
| 6 | Подведение итогов | Обобщение  | Смена ролей в менторинге | февраль | Ментор и менти | Презентация  |
| **IV. Работа с родителями** |  |
| 1 | Ролевая игра «Я – министр, я-директор, я- учитель» | Вовлечение родителей в решение школьных проблем | Позитивный эмоциональный фон взаимоотношений, готовность родителей сотрудничать | Декабрь | Команда развития | Фото, сценарий ролевой игры формативные отзывы родителей |
| 2 | Диалоговая площадка с родителями «О текущем моменте» | Определение потребностей | Корректировка планов работы с родителями | Январь | Директор  | Фото, раздел по работе с родителями УВП школы |
| 3  | Онлайн анкетирование | Промежуточный мониторинг потребностей родителей | Корректировка плана проведения Дня открытых дверей | Февраль | МО классных руководителей | Графический анализ |
| 4 | День открытых дверей (мастер-классы и презентации) | Трансляция лучшего опыта работы педагогов и школьного персонала | Закрепление позитивного эмоционального фона сотрудничества с родителями | Март | Школьный координатор | Программа проведения Дня открытых дверей, отзывы родителей, фото, презентации  |
| 5 | Родительская почта | Определение потребностей | Выявление сильных и слабых сторон работы с родителями | Апрель | МО классных руководителей | Графический анализ |
| **V. Сетевое сообщество** |  |
| 1 | Организационное совещание | Определение потребностей  | Алгоритм дальнейших действий | Декабрь | Директор  | Протокол совещания |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Мозговой штурм «Сетевое сообщество: новый взгляд» | Мотивация к активному участию | Понимание коллегами места и роли сетевого сообщества в профессиональном развитии | Январь | Системный администратор | Рефлексивные отзывы коллег |
| 3 | Профессиональное общение | Обмен опытом | Улучшение действующей практики педагогов | в течение всего периода | Системный администратор | Формативные отзывы членов ПСС |
| 4 | ТАЛИС -2 | Определение профессиональных потребностей педагогов | Определение приоритетов дальнейшего развития  | Апрель | Школьный тренер | Таблицы ответов, графический анализ |
| 5 | Семинар «Развитие школы: аргументы и факты» | Подведение итогов работы по реализации плана развития школы | Проект плана работы на новый период развития | Апрель | Директор  | Программа семинара, рефлексивный отчёт директора |